

Likabehandlingsplan

Guldstadsgymnasiet

Inledning

Likabehandlingsplanen ska göras känd för all personal, alla elever samt deras vårdnadshavare. Detta sker genom allmän information, skolans hemsida och i elevinformationshäfte.

- Ansvarig för information till all personal är rektor. Ansvarig för information till vikarier är rektor.
- Ansvarig för information till lärarkandidater är resp. handledare.
- Ansvarig för information till klasser är resp. mentor.
- Föräldrar informeras på föräldramötet i åk 1 av elevhälsoteamet eller mentorer.

Vision

Guldstadsgymnasiet är en arbetsplats där ingen, vare sig elev eller personal, ska bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling. Vår vision är att skolan ska vara en plats öppen för alla där kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder eller funktionsnedsättning inte spelar någon roll för hur elever blir bemötta av varandra eller av personal på skolan.

Förväntningarna ska sättas på individen utifrån den enskilda individen och inte utifrån kön eller något annat. Det är därför viktigt att all personal och alla elever tar ansvar och jobbar med dessa frågor. Likabehandlingsfrågor är en integrerad del i den dagliga verksamheten.

Resurser för likabehandlingsarbete

Alla på skolan har ett ansvar att motverka, förebygga och upptäcka handlingar och attityder som kan antas vara i strid med Skollagen (2010:800) och Diskrimineringslagen (2008:567).

Rektor ansvarar för likabehandlingsplanen. Utöver detta generella ansvar har likabehandlingsteamet (LBT) på skolan ett mer specifikt ansvar för att arbeta med frågor som rör likabehandling.

Likabehandlingsteam

Skolan har ett likabehandlingsteam (LBT), består av följande personer:

- Maria Holmsten, rektor
- Linda Payne, kurator och mentor
- P-A Andersson, mentor
- Maya Brännström, mentor
- Skolsköterska

Teamet träffas var fjärde vecka för allmänna uppföljningsträffar och när det uppkommit ärenden som kräver deras insatser samt för att arbeta fram nya rutiner vad gäller bl.a. dokumentation och uppföljning av likabehandlingsärenden.

Övrig personal

Utöver LBTs arbete har såväl skolledningsgrupp, elevhälsoteam som lärare och övrig personal till uppgift och skyldighet att jobba för att motverka kränkning, trakasserier och diskriminering.

Elevernas ansvar

Alla elever är en viktig del i likabehandlingsarbetet. Deras uppgift är både att stötta sina klasskompisar och att kontakta lärare, LBT eller elevhälsan om det uppstår konflikter eller kränkningar, så även om någon elev verkar fara illa på något annat sätt. Samtliga elever på Guldstadsgymnasiet får en grundläggande utbildning gällande LBT, diskrimineringslagen, skollagen samt olika värderingsövningar.

Skolans målsättning är att elevrådsrepresentanterna träffar LBT en gång per termin och har återkommande kontakter med mentorer. Vid dessa träffar efterfrågas deras observationer och erfarenheter i klasserna samt om representanterna känner till om någon elev blivit utsatt för något som strider mot lagen om likabehandling.

Begrepp och definitioner

Diskrimineringsgrunder

De lagskyddade diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen är:

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion och annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Ålder

En mer utförlig förklaring av begreppen finns i bilaga 1.

Direkt diskriminering

En elev får inte missgynnas på grund av kön, könsoverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Indirekt diskriminering

Indirekt diskriminering innebär att man diskriminerar någon genom att behandla alla lika. Det beskrivs i lagen som när någon blir missgynnad genom tillämpningen av en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt men som i praktiken särskilt kan missgynna en elev enligt någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling och trakasserier

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Kränkande behandling har till skillnad från trakasserier inte samband med någon diskrimineringsgrund (se kap 6 i skollagen).

- trakasserier och kränkande behandling kan vara:
- fysiska (slag, knuffar)
- verbala (hot, svordomar, öknamn)
- psykosociala (utfrysning, grimaser)
- texter och bilder via nätet och sociala medier

Trakasserier definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Det gemensamma för trakasserier är att de gör att en elev eller student känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad. Även när en elev kränks på grund av en förälders eller syskons sexuella läggning, funktionsnedsättning eller dylikt, är det att ses som trakasserier. Trakasserier kan också vara av sexuell natur. De kallas då för sexuella trakasserier. Det kan handla om ovälkomna beröringar, tafsningar, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade och upplevs som kränkande.

Repressalier

Personalen får inte utsätta en elev för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att eleven eller vårdnadshavaren har anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling. Det gäller även när en elev, exempelvis som vittne, medverkar i en utredning som rör diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Lagar och föreskrifter finns beskrivet mer utförligt i bilaga 2.

Rutiner vid misstanke om kränkande behandling

Skolan ska ta varje signal eller annan uppgift om kränkande behandling på allvar och utreda vad som ligger bakom. Föräldrar har ansvar att rapportera via mail eller telefon till rektor eller mentor när de upplever eller får kännedom om kränkande behandling.

- Om personal, elev eller förälder misstänker att en elev blivit kränkt av någon annan på skolan skall rektor och LBT informeras omgående.
- LBT/rektor samlar in information från den utsatta eleven, andra inblandade och från personal samt utreder bakgrunden till händelsen.
- Efter utredningen upprättas en åtgärdsplan där genomförda åtgärder även följs upp.
- Huvudmannen informeras om händelsen.
- Vid behov upprättar rektor anmälan till Socialtjänst eller Polis.

Om kränkningarna inte upphör

- Om kränkningarna inte upphör trots genomförda insatser utreds ärendet vidare.
- Resultatet av denna utredning ligger då till grund för fortsatta åtgärder enl Skoll 5 kap 10-17 §.

Dokumentation

- Beskrivning och dokumentation av händelsen (e-post, sammanfattning av samtal, mm) förvaras och arkiveras hos rektor.
- Incidentrapport skall även skrivas och lämnas till rektor som sedan vidarebefordrar till huvudman för vidare åtgärd. Dokumentet ska arkiveras på skolan i minst tre år.

Mål för Guldstadsgymnasiet

1. Fortsatt bra samarbete mellan mentorer och LBT. Mentorerna ser och hör mycket eftersom de befinner sig ute i verksamheten bland eleverna.
2. Fortsatt bra samarbete med lärare samt övrig personal och LBT.
3. Alla eleverna ska ha kännedom om likabehandlingsplanen och likabehandlingsteamets verksamhet.
4. Att bibehålla/öka andelen elever som utifrån Trivselenkäten uppger att de trivs bra eller mycket bra i skolan.
5. Att minska andelen elever som utifrån Trivselenkäten uppger att det förekommit mobbning, trakasserier eller rasism i skolan.
6. Samtliga elever ska känna att de trivs i sin klass.

Uppföljning, utvärdering, och upprättande av ny plan

Uppföljning och utvärdering av skolans arbete med att främja, förebygga och/eller åtgärda kränkning, diskriminering och trakasserier ska göras årligen och innan nästa års likabehandlingsplan upprättas. Detta görs genom att skolans likabehandlingsteam träffas i maj och utvärderar de mål som satts för läsåret samt ser över de likabehandlingsärenden som uppkommit under året för att lära inför nästa år.

Till denna utvärdering kan trivselenkätens resultat samt övrig insamlad information från skolan användas. I samband med detta kan även nya mål för kommande läsår formuleras, samt kommande läsårs likabehandlingsplan förberedas. När skolan sedan fått mer information om kommande läsårs elever, kan likabehandlingsplanen revideras utifrån uppkomna behov. Vid varje läsårsstart ska en likabehandlingsplan finnas klar.

Mål och åtgärder för likabehandlingsarbetet ska utformas i samarbete mellan LBT, elever och ledningsgrupp. I utvärderingen deltar alltid en elev från varje årskurs samt övrig personal ur LBT.

Följande frågor ska tas upp:

- Hur har informationen nått ut?
- Vilka förebyggande åtgärder har vidtagits under läsåret?

- Hur har eventuella ärenden hanterats och följts upp?
- Ska något ändras i likabehandlingsplanen?
- Vad mer behöver vi göra för att förebygga kränkning, diskriminering och trakasserier?
- Vad är elevrådets åsikt om skolans arbete mot diskriminering och annan kränkande behandling?

Inför kommande års likabehandlingsplan ska det redogöras för de insatser som gjorts under läsåret och hur de fallit ut.

I samband med utvärderingen prövas vad (fortbildning, information och förebyggande arbete m.m.) som bör prioriteras under det kommande året. Förslag om prioriteringar lämnas till rektor som tar upp det som ett beslutsärende.

Skellefteå

Maria Holmsten, rektor

Bilaga 1.

Fortsatt begrepp och definitioner

Kön, Könsöverskridande identitet eller uttryck

Med kön avses i diskrimineringslagen att någon är kvinna eller man. Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses i diskrimineringslagen att någon identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för sin sexuella identitet.

Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp personer som har samma hudfärg, nationella eller etniska ursprung. Var och en har rätt att bestämma sin egen tillhörighet. Du kan ha flera etniska tillhörigheter.

Religion eller annan trosuppfattning

Religionsfriheten är skyddad i den svenska grundlagen. Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier som har samband med religion eller annan trosuppfattning.

Funktionshinder

Varaktiga fysiska, psykiska eller intellektuella handikapp. Som funktionshinder räknas både sådana som syns eller inte märks lika tydligt.

Ålder

Ingen får diskrimineras eller trakasseras i skolan p. g. a. ålder. Det är tillåtet att särbehandla p.g.a. ålder, om det finns ett berättigat syfte, och de medel som används är lämpliga och nödvändiga.

Sexuell läggning

Avser en persons homo-, bi-, hetero- intersexualitet och queer.

Bilaga 2

Lagar och föreskrifter

Om likabehandlingsplanen

Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling regleras både i diskrimineringslagen och i Skollagen. Skolan ska varje år upprätta en plan för likabehandling (mot diskriminerande behandling) enligt Diskrimineringslagens 3 kap 16 § och en årlig plan mot kränkande behandling enligt Skollagen kap 6. Dessa får föras samman till *en* plan, vilket Guldstadsgymnasiet har valt att göra i denna likabehandlingsplan.

De olika regelverk som berörs är:

- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Skollagen (2010:800)

Den årliga planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse av vilka åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (Skollagen 3 kap 8 §).

Skolor är skyldiga att arbeta förebyggande mot diskriminering på alla grunder förutom könsidentitet eller könsuttryck och ålder. DO rekommenderar ändå att skolor arbetar förebyggande även när det gäller dessa grunder och att ta med dem i planen. Ett förebyggande arbete minskar risken för diskriminering och trakasserier.

Elevers delaktighet

Målet är att elever ska vara delaktiga i likabehandlingsplanens utformande, genom att direkt och indirekt till likabehandlingsteamet komma med synpunkter på situationen på skolan, och vad som behöver förbättras. Elever ska alltid vara delaktiga inför upprättande av likabehandlingsplanen, liksom vid vårens utvärdering av likabehandlingsplanen och likabehandlingsteamets arbete (se avsnitt om utvärdering).

Ansvar att lämna information

Lärare och annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling, är skyldig att anmäla detta till rektorn. *Rektorn* är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. (Skollagen, SFS 2010:800) Detta är VD för Honesta AB.

Ansvar för utredning och åtgärder

Om en utbildningsanordnare får kännedom om att ett barn, en elev eller studerande som deltar i eller söker till utbildningsanordnarens verksamhet anser sig i samband med verksamheten ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier, är utbildningsanordnaren skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserier.

och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra trakasserier i framtiden (2 kap. 7 § Diskrimineringslagen (2008:567)).

Diskrimineringslagen

En utbildningsanordnare som bedriver utbildning eller annan verksamhet enligt skollagen ska inom ramen för denna verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att *aktivt främja lika rättigheter och möjligheter* för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. (3 kap. 14 § Diskrimineringslagen (2008:567))

En utbildningsanordnare som bedriver utbildning eller verksamhet enligt skollagen ska vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev som deltar i eller söker till verksamheten utsätts för *trakasserier* som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning, eller för sexuella trakasserier (3 kap. 15 § Diskrimineringslagen (2008:567)).

Skollagen

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att *motverka kränkande behandling av barn och elever* (6 kap. 6 § Skollagen). Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 § i samma kapitel.